


Esta chegando a hora de acertar as contas com o “Leão”

Devido a complexidade e o grande volume de documentos e informações que devem ser prestadas na declaração de imposto renda, **solicitamos aos nosso Clientes** que nos envie o mais breve possível os documentos necessários para a elaboração da mesma.

1. - Reunir toda a documentação em envelope único e identificado com seu nome na capa;
2. - Deixar o envelope no escritório até o dia 05/03 (preferencialmente), ou então solicitar a coleta;
3. - Aguardar nosso contato para agendar reunião presencial, caso haja necessidade.

OBS.1: você também poderá enviar seus documentos pelo email irpf@jacobsencontador.com.br ou pelo Whats App (51) 99181-3220 . Dúvidas pelos fones: (51) 3105-7121 ou 3325-1699.

OBS.2: É possível você utilizar o aplicativo “rascunho IRPF”, que permite o preenchimento prévio de algumas informações necessárias ao IRPF, sendo possível posteriormente serem recuperadas por nós na declaração, solicite orientação.

Elaboramos um checklist quanto a documentação a ser enviada:

PRIMEIRO E MAIS IMORTANTE

Resgatar a última declaração entregue e usar como base de checagem, caso você não tenha ou não a encontre, solicite que enviaremos para você uma cópia em PDF

Quando for declaração em conjunta com dependentes (esposa, filhos...) também necessário apresentação dos documentos citados acima referentes a eles, lembrando que é obrigatório informar CPF de dependente a partir de 8 anos de idade.

Contamos com Vossa compreensão e colaboração e nos colocamos ao seu inteiro dispor para quaisquer esclarecimentos que se façam necessários.

RENDAS

- Informes de rendimentos de salários, pró-labore, distribuição de lucros, caso não tenha recebido solicite ao RH da empresa;
- Informes de rendimentos de aposentadoria, pode ser retirado via internet com o numero do beneficio em mãos;
- Informes de rendimentos de alugueis, solicite junto a imobiliária;
- Informes de rendimentos de instituições financeiras inclusive corretoras de valores, solicitar junto ao banco ou acessando seu internet banking;
- Resumo do livro-caixa com memória de calculo carnê-leão (solicite em Excel modelo de livro caixa);

BENS E DIREITOS

- Notas fiscais, Recibos, contratos ou documentos que comprovem a compra ou venda de bens e direitos (carros, casas, terrenos, capital em empresas,...);
- Comprovantes de valores pagos no ano de 2017 , dos bens adquiridos a prazo, tais como (parcelas pagas de consórcios, prestação pagas de imóveis, etc...);
- Comprovantes de valores pagos com reformas de bens (**trazer valor total das NF somado pagas em 2017**);

DIVIDAS E ÔNUS REAIS

- Informações e documentos de dividas contraídas e pagas no ano de 2017.

RENDA VARIÁVEL

- Saldos em 31/12/2017 das ações em custodia a preço de custo;
- Apuração do renda variável, demonstrando valor ganho/prejuízo mensal e respectivos DARF's;

PAGAMENTOS E DOAÇÕES

- Documentos de pagamentos de advogados, médicos, hospitais, laboratórios, clínicas, dentistas, fisioterapeutas, psicólogos, planos de saúde, corretores, despesas com educação, etc... (CNPJ da empresa ou CPF do profissional);
- Comprovantes de pagamento de Previdência Social e ou Privada (com CNPJ da fonte);
- Recibos de doações efetuadas;
- Dados do empregado doméstico com os recolhimentos das contribuições ao INSS (Nome, CPF, NIT, eSOCIAL);